



Organizirajte svoje radno mjesto u inozemstvu

Prije mobilnosti - Kontrolni popis

Putni dokumenti

- ☐ Zatražite putovnicu / osobnu iskaznicu za putovanje
- ☐ Dobijte putovnicu / osobnu iskaznicu za putovanje
- ☐ Provjerite valjanost putovnice ili osobne iskaznice
- ☐ Pronađite informacije za vizu zemlje domaćina (kakva je viza potrebna - studijska viza, radna dozvola, turistička viza, itd.)
- ☐ Zatražite / dobijte vizu
- ☐ Punomoć - dopustiti odgovornoj odrasloj osobi iz vaše zemlje da djeluje u vaše ime (npr. vaši roditelji)

Dokumenti radnog mjesta

- ☐ Ugovor o stažiranju - ispunjen u svim njegovim dijelovima i potpisan od strane svih uključenih strana
- ☐ Ugovor o učenju - ispunjen u svim njegovim dijelovima i potpisan od strane svih uključenih strana
- ☐ Registar pohađanja nastave
- ☐ Kontakt podaci zakonskog zastupnika radnoga mjesta i vašeg nadzornika radnog mjesta
- ☐ Financijski ugovor (ako postoji) - ispunjen u svim njegovim dijelovima i potpisan od strane svih uključenih strana
- ☐ Primate informacije o radnom vremenu, rasporedu i blagdanima zemlje
- ☐ Pošaljite rezultate lingvističke procjene prije polaska

Putovanje

- ☐ Organizirajte putovanje - letove, putovanje od/do zračne luke u zemlji domaćinu, itd.
- ☐ Karter
- ☐ Putno osiguranje
- ☐ Dvije kopije putovnice, karata, zdravstvenog i putnog osiguranja
- ☐ Provjerite eventualna ograničenja prtljage (npr. broj, dimenzije i težina prtljage, tekućine, zabranjeni predmeti, itd.)



Zdravlje

- ☐ Pregledi prije polaska medicinski/dentalni
- ☐ Zdravstveno osiguranje
- ☐ Eventualne potrebne imunizacije
- ☐ Osnovni medicinski komplet, uključujući paracetamol, Imodium, flastere, osobne lijekove - Imajte na umu da se neki lijekovi mogu smatrati ilegalnim narkotikom od strane stranih zemalja
- ☐ Kopije recepata redovitih osobnih lijekova
- ☐ Naočale, naočale za sunce, kontaktne leće

Organizacija domaćina

- ☐ Pojediniosti o kontaktu - Adresa, telefonski brojevi, e-mail, adresa
- ☐ Istražiti/primiti informacije o organizaciji domaćina - povijest, dimenzija, sektor, itd.

Smještaj

- ☐ Primiti podatke o smještaju od organizacije domaćina (ako je navedeno) - adresu, telefonske brojeve, itd.
- ☐ Organizirati smještaj u zemlji domaćinu (ako nije predviđeno)

Osiguranje

- ☐ Organizirajte zdravstveno i putno osiguranje (ako nije predviđeno) kako biste pokrili cijelo vrijeme zapošljavanja
- ☐ Navedite pojedinosti o vašim osiguranjima (ako to nije predviđeno smještajem) organizaciji domaćina
- ☐ Napravite jednu kopiju zdravstvenog i putnog osiguranja

Sigurnost

- ☐ Posavjetujte se o stranim putovanjima o zemlji svoga domaćina
- ☐ Registrirajte se na veleposlanstvu/konzulatu svoje zemlje u zemlji domaćina i dajte sve pojedinosti o vašem stalnom boravku – telefonskom kontaktu i adresi organizacije domaćina, kontaktima u hitnim slučajevima, itd.
- ☐ Upišite korisne brojeve - policiju zemlje domaćina, prvu pomoć, taksi, itd.
- ☐ Podijelite podatke o putovanju (broj leta, adresa smještaja, itd.) s vašim roditeljima, i organizacijom domaćina

Novac





- ☐ Izradite detaljan proračun
- ☐ Planirajte najbolji način da ponesete novac dok ste u inozemstvu (npr. prijenos novca, otvoriti bankovni račun u zemlji domaćinu, itd.)
- ☐ Upišite svoje bankovne podatke (ako postoje) - brojeve IBAN i SWIFT, ime vlasnika bankovnog računa, naziv banke i adresu, itd.
- ☐ Pronađite i prijavite se za alternativnu potporu za financiranje vašeg radnog mjesta (ako postoji)
- ☐ Odredite s organizacijom domaćina kako ćete primiti potporu/plaću (ako postoji) i dajte im potrebne detalje
- ☐ Provjerite informacije o valuti i tečaju zemlje domaćina

Komunikacija

- ☐ Istražite mogućnosti vezane uz uzimanje mobilnog telefona s vama - nastavite s postojećim planom plaćanja ili kupite SIM karticu u inozemstvu
- ☐ Postavite račun e-pošte za pristup u inozemstvu
- ☐ Ponesite važne e-adrese i kontakt adrese i podijelite svoje podatke za kontakt sa svojom obitelji, prijateljima, organizacijom domaćina

Učenje o zemlji domaćina

- ☐ Svakodnevni život, uključujući važne kulturne prakse i konvencije
- ☐ Zemljopis i povijest
- ☐ Politika i vlada
- ☐ Religija
- ☐ Društvena struktura
- ☐ Rodni odnosi
- ☐ Manjine i stavovi prema njima
- ☐ Jezik - ako idete u neku zemlju u kojoj se ne govori engleski, naučite neke ključne fraze prije nego što odete i uzmite knjigu s frazama
- ☐ Turističke točke i mjesta za posjet
- ☐ Prehrambene navike
- ☐ Nacionalni/lokalni prijevoz
- ☐ Karte
- ☐ Pronađite mreže inozemnih studenata, npr. sveučilišne mreže, Erasmus studentske mreže, itd.

Zakon i propis

- ☐ Upoznajte se sa zakonima zemlje domaćina





- ☐ Vožnja - ako je potrebno, nabavite međunarodnu vozačku dozvolu
- ☐ Po dolasku, dogovorite prijavu policiji, lokalnim vlastima ili Ministarstvu unutarnjih poslova ako je to potrebno

Radno okruženje

- ☐ Pobrinite se da dobijete uvodno osposobljavanje osoblja po početku rada
- ☐ Saznajte sve o zdravstvenim i sigurnosnim propisima na radnom mjestu domaćina i uvijek budite sigurni

